



คู่มือ

การฝึกประสบการณ์วิชาชีพระหว่างเรียน
ประจำปีการศึกษา 2567



รายวิชา

ฝึกประสบการณ์วิชาชีพระหว่างเรียน
(สังเกตการสอนในสถานศึกษา)



สาส์นจากคณบดี

การผลิตครูสู่สมรรถนะสูงสุด เป็นยุทธศาสตร์ของคณะครุศาสตร์ ภายใต้ยุทธศาสตร์ด้านการผลิตและพัฒนาครูของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา กลไกการขับเคลื่อนการผลิตสู่เป้าหมายความสำเร็จอย่างมีคุณภาพ ปัจจัยหนึ่งที่มีความสำคัญ คือ การจัดการกระบวนการฝึกในสถานการณจริง นั่นคือ การฝึกความเป็นครูในโรงเรียนที่มีมาตรฐานจากทุกสังกัดตามเกณฑ์คุรุสภา ในการผลิตครูจึงได้บรรจุรายวิชาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูไว้ในหลักสูตร เป็นหนึ่งในมาตรฐานวิชาชีพครูแก่นักศึกษา เพื่อใช้สมรรถนะที่ได้สั่งสมจากการบ่มเพาะในการศึกษา ขั้นต้น ขั้นกลาง แล้วนำมาใช้ในชั้นปลายของหลักสูตร ตลอดจนทำการศึกษาเพิ่มเติม และแก้ปัญหาในสถานการณจริง ภายใต้การกำกับ ดูแล ชี้นำ ปรับปรุง จากอาจารย์นิเทศก์ ประจำมหาวิทยาลัย ครูพี่เลี้ยง คณะผู้บริหารทุกภาคส่วน อย่างใกล้ชิด ภายใต้ระบบการฝึกประสบการณ์ที่มีคุณภาพ และมีการประเมินเพื่อปรับปรุงพัฒนานักศึกษาเป็นระยะ ทั้งนี้เพื่อให้นักศึกษาเป็นครูที่ดีและเก่ง มีจิตอาสาตามอัตลักษณ์บัณฑิต “สำนึกดี มีความรู้ พร้อมสู้งาน” และปรัชญาของคณะครุศาสตร์ที่ว่า “สร้างนักปราชญ์ประสาทวีญญาณครู”

คู่มือเล่มนี้จะเป็นรายละเอียด แนวทาง เป้าหมาย จุดเน้น ขั้นตอน ตลอดจนเป็นเข็มทิศในการสังเกตการสอน ซึ่งเป็นกระบวนการขั้นต้น ก่อนที่นักศึกษาจะเข้าสู่กระบวนการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูอย่างเต็มรูปแบบ ถือเป็นการพัฒนาในระยะต้นน้ำ ก่อนที่จะเข้ารับการฝึกในบทบาทของครูอย่างแท้จริง และเป็นเครื่องมือในการประเมินนักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู ระหว่างเรียน โดยเน้นการประเมินคุณลักษณะที่จำเป็นสำหรับการทำบทบาทหน้าที่ครู และประเมินในบทบาทการฝึกฝนความเป็นครูตามสมรรถนะ อย่างไรก็ตาม สิ่งสำคัญที่สุด คือ ครูพี่เลี้ยง และอาจารย์นิเทศก์ จะเป็นบุคคลสำคัญที่จะเป็นผู้ใช้การประเมินเพื่อการปรับปรุง พัฒนา นักศึกษาให้มากขึ้น ที่จะประเมินเพื่อตัดสินผลการเรียนรู้ ทั้งนี้เพื่อผลิตครูให้มี “สมรรถนะสูงสุดและจิตวิญญาณแห่งความเป็นครู” สู้สังคมอย่างสมบูรณ์

รองศาสตราจารย์ ดร.กิติพงษ์ ลีอนาม

คณบดีคณะครุศาสตร์

มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา



คำนำ

การฝึกประสบการณ์วิชาชีพรู โดยการฝึกประสบการณ์วิชาชีพรูระหว่างเรียน ถือว่ามีความสำคัญยิ่งในการศึกษาตามหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต เนื่องจากในการจัดประสบการณ์ให้นักศึกษาปฏิบัติหน้าที่เสมือนครู ซึ่งต้องใช้ความรู้ ความสามารถ ทั้งภาคทฤษฎี ภาคปฏิบัติ ทักษะ และประสบการณ์ในการเรียนรู้ ภายใต้ระเบียบ แบบแผน ขนบธรรมเนียม ประเพณี ชุมชน และธรรมชาติของสถานศึกษา ซึ่งก่อนที่นักศึกษาจะเข้าสู่กระบวนการฝึกอย่างเต็มรูปแบบจะต้องมีการเตรียมความพร้อมทั้งด้านความรู้ วุฒิภาวะ ทักษะทางสังคม และทักษะการทำงาน

คณะกรรมการฝ่ายฝึกประสบการณ์วิชาชีพรู เห็นความสำคัญของการกำหนดทิศทางการฝึกประสบการณ์วิชาชีพรูให้เป็นไปตามเป้าหมายของหลักสูตร และมีมาตรฐานวิชาชีพรูตามเกณฑ์คุรุสภา จึงได้จัดทำคู่มือการฝึกประสบการณ์วิชาชีพรูระหว่างเรียนเล่มนี้ขึ้น ทั้งนี้เพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติให้นักศึกษา อาจารย์นิเทศก์ ครูพี่เลี้ยง ตลอดจนสถานศึกษา โดยคาดหวังว่าจะทำให้กระบวนการฝึกประสบการณ์วิชาชีพรูระหว่างเรียนดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย สำเร็จได้ด้วยดี

ฝ่ายฝึกประสบการณ์วิชาชีพรู
คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา



สารบัญ

	หน้า
คำชี้แจงการฝึกประสบการณ์วิชาชีพระหว่างเรียน	1
1. โครงสร้างและคำอธิบายรายวิชา	2
2. ผลลัพธ์การเรียนรู้ตาม มคอ. 2	3
3. สมรรถนะรายวิชา	4
4. ความมุ่งหมายของการฝึกประสบการณ์วิชาชีพระหว่างเรียน	5
5. กิจกรรมฝึกประสบการณ์วิชาชีพระหว่างเรียน	7
6. เครื่องมือของนักศึกษาในการฝึกประสบการณ์วิชาชีพระหว่างเรียน	9
7. เครื่องมือของครูพี่เลี้ยงในการฝึกประสบการณ์วิชาชีพระหว่างเรียน	14
8. เครื่องมือของอาจารย์นิเทศก์ในการฝึกประสบการณ์วิชาชีพระหว่างเรียน	18
สัดส่วนการให้คะแนนการฝึกประสบการณ์วิชาชีพระหว่างเรียน	20
ระเบียบการวัดและประเมินผล	21
ปัญหาที่พบบ่อยในการฝึกประสบการณ์วิชาชีพระหว่างเรียนและข้อเสนอแนะ	22
คำสั่งคณะกรรมการฝ่ายฝึกประสบการณ์วิชาชีพระหว่างเรียน	-
โครงสร้างการบริหารงานฝ่ายฝึกประสบการณ์วิชาชีพระหว่างเรียน	-

คำชี้แจงการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูระหว่างเรียน

การฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูระหว่างเรียน (Practicum) เป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินงานตามมาตรฐานวิชาชีพครู ภายใต้ข้อบังคับของคุรุสภา ว่าด้วยมาตรฐานวิชาชีพ พ.ศ. 2556 หมวด 1 มาตรฐานความรู้และประสบการณ์วิชาชีพ ซึ่งตามข้อบังคับคุรุสภา ว่าด้วยมาตรฐานวิชาชีพ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 มาตรฐานความรู้และประสบการณ์วิชาชีพ ได้กำหนดไว้ดังนี้

มาตรฐานความรู้ ต้องมีความรอบรู้และเข้าใจในเรื่องดังต่อไปนี้

1. การเปลี่ยนแปลงบริบทของโลก สังคม และแนวคิดของปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
2. จิตวิทยาพัฒนาการ จิตวิทยาการศึกษา และจิตวิทยาให้คำปรึกษาในการวิเคราะห์และพัฒนาผู้เรียนตามศักยภาพ
3. เนื้อหาวิชาที่สอน หลักสูตร ศาสตร์การสอน และเทคโนโลยีดิจิทัลในการจัดการเรียนรู้
4. การวัด ประเมินผลการเรียนรู้ และการวิจัยเพื่อแก้ปัญหาและพัฒนาผู้เรียน
5. การใช้ภาษาไทย ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร และ การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา
6. การออกแบบและการดำเนินการเกี่ยวกับงานประกันคุณภาพการศึกษา

มาตรฐานประสบการณ์วิชาชีพ

ผ่านการปฏิบัติการสอนในสถานศึกษาตามหลักสูตรปริญญาทางการศึกษาเป็นเวลาไม่น้อยกว่าหนึ่งปี และผ่านเกณฑ์การประเมินปฏิบัติการสอน ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่คณะกรรมการคุรุสภากำหนด ดังต่อไปนี้

1. การฝึกปฏิบัติวิชาชีพครูระหว่างเรียน
2. การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษาในสาขาวิชาเฉพาะ

จะเห็นได้ว่า การฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูระหว่างเรียนนั้น มีความสำคัญอย่างยิ่งในฐานะที่เป็นมาตรฐานทางวิชาชีพที่คุรุสภากำหนด ดังนั้นในการผลิตบัณฑิตครูจึงต้องจัดประสบการณ์ในการเรียนรู้รายวิชาดังกล่าว ให้นักศึกษาทุกคน เพื่อผลลัพธ์การเรียนรู้ที่เป็นไปตามมาตรฐานและได้บัณฑิตครูที่มีคุณภาพอันจะเป็นผลดีต่อการพัฒนาการศึกษาของชาติในลำดับถัดไป

1. โครงสร้างและคำอธิบายรายวิชา

โครงสร้างรายวิชา กลุ่มวิชาปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต (ค.บ. 4 ปี) ดังนี้

รหัสวิชา	ชื่อชุดวิชา	หน่วยกิต
101301	ฝึกประสบการณ์วิชาชีพระหว่างเรียน 1	1 (0-45-0)
101302	ฝึกประสบการณ์วิชาชีพระหว่างเรียน 2	1 (0-45-0)
101402	ปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 1	6 (0-270-0)
101403	ปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 2	6 (0-270-0)
	รวม	14

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ชม.)
101301	ฝึกประสบการณ์วิชาชีพระหว่างเรียน (Practicum I)	1(45)

การฝึกประสบการณ์วิชาชีพระหว่างเรียนด้วยการสังเกตการปฏิบัติหน้าที่ครูในสถานศึกษา เกี่ยวกับการบูรณาการความรู้และประสบการณ์วิชาชีพ การศึกษาและวิเคราะห์พัฒนาการของผู้เรียนตาม ศักยภาพ การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ การจัดการเรียนรู้และสร้างบรรยากาศ การเรียนรู้ในสถานศึกษา การวัดและประเมินผล การวิจัยเพื่อพัฒนาและแก้ปัญหาผู้เรียน และการทำงาน ร่วมกับผู้ปกครองและชุมชน (สมรรถนะ 1.4, 2.1, 2.5, 3.1, 3.3, 3.5, 3.6, 4.1, 4.3, 5.1)

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ชม.)
101302	ฝึกประสบการณ์วิชาชีพระหว่างเรียน (Practicum II)	1(45)

พื้นความรู้: สอบผ่านรายวิชา 101301 ฝึกประสบการณ์วิชาชีพระหว่างเรียน 1

การฝึกประสบการณ์วิชาชีพระหว่างเรียนด้วยการสังเกตการปฏิบัติหน้าที่ครูในสถานศึกษา เกี่ยวกับการบูรณาการความรู้และประสบการณ์วิชาชีพ การศึกษาและวิเคราะห์พัฒนาการของผู้เรียนตาม ศักยภาพ การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ การจัดการเรียนรู้และสร้างบรรยากาศ การเรียนรู้ในสถานศึกษา การวัดและประเมินผล การวิจัยเพื่อพัฒนาและแก้ปัญหาผู้เรียน การทำงาน ร่วมกับผู้ปกครองและชุมชน การพัฒนาชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพครูสู่ความเป็นมืออาชีพและจิตวิญญาณ ความเป็นครูประยุกต์ใช้ความรู้เพื่อทดลองสอนในสถานการณ์จำลองหรือสถานการณ์จริง (สมรรถนะ 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 2.1, 2.2, 2.5, 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.5, 3.6, 5.1)

2. ผลลัพธ์การเรียนรู้ตาม มคอ. 2

2.1 คุณธรรมจริยธรรม

2.1.1 รัก ศรัทธาและภูมิใจในวิชาชีพครู มีจิตวิญญาณ และอุดมการณ์ความเป็นครู และปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณวิชาชีพครู

2.1.3 มีค่านิยมและคุณลักษณะเป็นประชาธิปไตย คือ การเคารพสิทธิ และให้เกียรติคนอื่น มีความสามัคคีและทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ ใช้เหตุผลและปัญญาในการดำเนินชีวิตและการตัดสินใจ

2.2 ความรู้

2.2.1 มีความรอบรู้ในหลักการ แนวคิด ทฤษฎี เนื้อหาสาระด้านวิชาชีพของครู

2.2.2 มีความรอบรู้ในหลักการ แนวคิด ทฤษฎี เนื้อหาวิชาที่สอน สามารถวิเคราะห์ความรู้ และเนื้อหาวิชาที่สอนอย่างลึกซึ้ง สามารถติดตามความก้าวหน้าด้านวิทยาการ และนำไปประยุกต์ใช้ในการ พัฒนาผู้เรียน โดยมีผลลัพธ์การเรียนรู้ และเนื้อหาสาระด้านมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านความรู้ของสาขาวิชา

2.2.3 มีความรู้ เข้าใจชีวิต เข้าใจชุมชน เข้าใจโลกและการอยู่ร่วมกันบนพื้นฐานความแตกต่างทางวัฒนธรรม สามารถเผชิญและเท่าทันกับการเปลี่ยนแปลงของสังคม และสามารถนำแนวคิด ปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียงไปประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิตและพัฒนาตน พัฒนางานและพัฒนาผู้เรียน

2.2.5 ตระหนักรู้ เห็นคุณค่าและความสำคัญของศาสตร์พระราชาเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน นำมาประยุกต์ใช้ในการพัฒนาตน พัฒนาผู้เรียน พัฒนางานและพัฒนาชุมชน

2.3 ทักษะทางปัญญา

2.3.1 คิด ค้นหา วิเคราะห์ข้อเท็จจริง และประเมินข้อมูล สื่อ สารสนเทศจากแหล่งข้อมูลที่ หลากหลายอย่างรู้เท่าทัน เป็นพลเมืองตื่นรู้ มีสำนึกสากล สามารถเผชิญและก้าวทันกับการเปลี่ยนแปลงใน โลกยุคดิจิทัล เทคโนโลยีข้ามแพลตฟอร์ม (Platform) และโลกอนาคต นำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน และวินิจฉัยแก้ปัญหาและพัฒนางานได้อย่างสร้างสรรค์ โดยคำนึงถึงความรู้ หลักการทางทฤษฎี ประสบการณ์ภาคปฏิบัติ ค่านิยม แนวคิด นโยบายและยุทธศาสตร์ชาติ บรรทัดฐานทางสังคมและ ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น

2.4 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

2.4.1 เข้าใจและใส่ใจอารมณ์ความรู้สึกของผู้อื่น มีความคิดเชิงบวก มีวุฒิภาวะทางอารมณ์ และทางสังคม

2.4.2 ทำงานร่วมกับผู้อื่น ทำงานเป็นทีม เป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี มีสัมพันธ์ภาพที่ดีกับ ผู้เรียน ผู้ร่วมงาน ผู้ปกครองและคนในชุมชน มีความรับผิดชอบต่อส่วนรวมทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคมและ สิ่งแวดล้อม

2.4.3 มีความรับผิดชอบต่อนหน้าที่ ต่อดตนเอง ต่อผู้เรียน ต่อผู้ร่วมงาน และต่อส่วนรวม สามารถช่วยเหลือและแก้ปัญหาตนเอง กลุ่มและระหว่างกลุ่มได้อย่างสร้างสรรค์

2.5 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

2.5.2 สื่อสารกับผู้เรียน พ่อแม่ผู้ปกครอง บุคคลในชุมชนและสังคม และผู้เกี่ยวข้องกลุ่มต่าง ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพโดยสามารถเลือกใช้การสื่อสารทางวาจา การเขียน หรือการนำเสนอด้วย รูปแบบต่างๆ โดยใช้เทคโนโลยีการสื่อสารหรือนวัตกรรมต่างๆ ที่เหมาะสม

2.6 วิธีวิทยาการจัดการเรียนรู้

2.6.1 สามารถเลือกใช้ปรัชญาตามความเชื่อในการสร้างหลักสูตรรายวิชา การออกแบบ เนื้อหาสาระ กิจกรรมการเรียนการสอน สื่อและเทคโนโลยีการสื่อสาร การวัดและประเมินผู้เรียน การบริหารจัดการชั้นเรียน การจัดการเรียนโดยใช้แหล่งการเรียนรู้ในโรงเรียนและนอกโรงเรียน แหล่งการเรียนรู้แบบเปิด ได้อย่างเหมาะสมกับสภาพบริบทที่ต่างกันของผู้เรียนและพื้นที่

2.6.2 สามารถนำความรู้ทางจิตวิทยาไปใช้ในการวิเคราะห์ผู้เรียนเป็นรายบุคคล ออกแบบ กิจกรรมการจัดเนื้อหาสาระ การบริหารจัดการ และกลไกการช่วยเหลือ แก้ไขและส่งเสริมพัฒนาผู้เรียนที่ ตอบสนองความต้องการ ความสนใจ ความถนัด และศักยภาพของผู้เรียนที่มีความแตกต่างระหว่างบุคคล ทั้งผู้เรียนปกติและผู้เรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษหรือผู้เรียนที่มีข้อจำกัดทางกาย

2.6.4 สร้างบรรยากาศ และจัดสภาพแวดล้อม สื่อการเรียน แหล่งวิทยาการ เทคโนโลยี วัฒนธรรมและภูมิปัญญาทั้งในและนอกสถานศึกษาเพื่อการเรียนรู้ มีความสามารถในการประสานงานและสร้างความร่วมมือกับบิดามารดา ผู้ปกครอง และบุคคลในชุมชนทุกฝ่าย เพื่ออำนวยความสะดวกและร่วมมือกันพัฒนาผู้เรียนให้มีความรอบรู้ มีปัญญารู้คิดและเกิดการใฝ่รู้อย่างต่อเนื่องให้เต็มตามศักยภาพ

3. สมรรถนะรายวิชา

3.1 สมรรถนะหลัก 1 มีความรู้และประสบการณ์วิชาชีพครู

3.1.1 ติดตามการเปลี่ยนแปลงบริบทโลก รู้เท่าทันสังคม และสามารถ นำแนวคิดปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง สร้างภูมิคุ้มกันให้ผู้เรียน

3.1.2 ประยุกต์ใช้จิตวิทยาพัฒนาการ จิตวิทยาการศึกษา และจิตวิทยาให้คำปรึกษาในการวิเคราะห์และพัฒนา ผู้เรียนตามศักยภาพ

3.1.3 บูรณาการความรู้ เนื้อหาวิชา หลักสูตร ศาสตร์ การสอน และเทคโนโลยีดิจิทัลในการจัดการเรียนรู้

3.1.4 ใช้ความรู้การวัดประเมินผลการเรียนรู้ และการวิจัย เพื่อแก้ปัญหาและพัฒนาผู้เรียน

3.2 สมรรถนะหลัก 2 มีความรู้และประสบการณ์วิชาชีพครู

3.2.1 มุ่งมั่นพัฒนาผู้เรียนด้วยจิตวิญญาณความเป็นครู

3.2.2 ประพฤติตนแบบอย่างที่ดี มีคุณธรรม จริยธรรมและ เป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง

3.2.5 พัฒนาตนเองให้มีความรอบรู้ ทันสมัยและทันต่อ การเปลี่ยนแปลง

3.3 สมรรถนะหลัก 3 มีความสามารถในการจัดการเรียนรู้

3.3.1 พัฒนาหลักสูตรการจัดการเรียนรู้ สื่อ การวัดและ ประเมินผลการเรียนรู้

3.3.2 วางแผนและจัดการเรียนรู้ที่สามารถพัฒนาผู้เรียนให้ มีปัญญา รู้คิดและมีความเป็น

นวัตกร

3.3.3 ดูแล ช่วยเหลือและพัฒนาผู้เรียนเป็นรายบุคคล สามารถรายงานผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนได้อย่าง เป็นระบบ

3.3.4 จัดกิจกรรมและสร้างบรรยากาศการเรียนรู้ให้ผู้เรียน มีความสุขในการเรียนโดยตระหนักถึงสุขภาวะของ ผู้เรียน

3.3.5 วิจัย สร้างนวัตกรรม และประยุกต์ใช้เทคโนโลยี ดิจิทัล ให้เกิดประโยชน์ต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน

3.3.6 ปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่นอย่างสร้างสรรค์และมีส่วนร่วม ร่วมในกิจกรรมการพัฒนาวิชาชีพ

3.5 สมรรถนะหลัก 5 ประพฤติปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณของวิชาชีพ

3.5.1 ประพฤติ ปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณของวิชาชีพ

4. ความมุ่งหมายของการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูระหว่างเรียน

การฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูระหว่างเรียนมีเป้าหมายเพื่อให้ให้นักศึกษาได้เรียนรู้การปฏิบัติงาน การปฏิบัติตนของครู ตามบทบาทหน้าที่หลักคือการสอนและการส่งเสริมการสอนของครูกำหนดเป็น 3 ลำดับดังนี้

ภาคเรียนที่ 1

4.1 รอบรู้หน้าที่ครู อันประกอบไปด้วย

4.1.1 รอบรู้บริบทของโรงเรียน บทบาทหน้าที่ครู บรรยากาศในชั้นเรียน และพฤติกรรมของนักเรียน รู้ในใช้สื่อเทคโนโลยีดิจิทัลในการจัดการเรียนรู้ในศาสตร์ตนเอง

4.1.2 มีบุคลิกภาพความเป็นครู มีเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพครู มีปฏิสัมพันธ์กับครูในโรงเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน สามารถทำงานเป็นทีม ช่วยเหลืองานต่าง ๆ ของโรงเรียนโดยไม่ต้องร้องขอ (การมีจิตอาสา) ใช้ภาษาอังกฤษทักทาย สื่อสารในชีวิตประจำวันได้

4.2 ปฏิบัติงานเป็นผู้ช่วยครู สามารถช่วยงานครูในด้านต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

4.2.1 ช่วยครูออกแบบ วางแผนบริหารจัดการชั้นเรียน ประยุกต์ใช้หรือพัฒนาสื่อเพื่อการจัดการเรียนรู้ และช่วยครูในการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ในชั้นเรียนได้

4.2.2 ช่วยครูทำงานสนับสนุนการเรียนรู้ของผู้เรียน ช่วยให้คำแนะนำช่วยเหลือผู้เรียน และร่วมมือทำงานกับโรงเรียนโดยไม่ต้องร้องขอ (จิตอาสา)

4.2.3 สื่อสารได้อย่างเหมาะสม ใช้ภาษาอังกฤษทักทาย สื่อสารในชีวิตประจำวันได้ มีเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพครู มีเจตคติเชิงบวก เข้าใจบริบทการเปลี่ยนแปลงทางสังคม

ภาคเรียนที่ 2

4.3 ปฏิบัติงานเป็นผู้ช่วยสอน ปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้ช่วยสอนในโรงเรียนได้ดังนี้

4.3.1 ร่วมวิเคราะห์ จัดทำ ใช้ และประเมินผลการใช้หลักสูตรสถานศึกษากับครูพี่เลี้ยง เลือกใช้ผลการวิจัยเพื่อนำไปสู่การพัฒนาการเรียนรู้ได้

4.3.2 บริหารชั้นเรียนให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ ใช้สื่อเทคโนโลยีดิจิทัลในการจัดการเรียนรู้ และประเมินการเรียนรู้ของผู้เรียน เพื่อให้ได้สารสนเทศในการพัฒนาผู้เรียน

4.3.3 ช่วยจัดกิจกรรมส่งเสริมทักษะของผู้เรียนโดยใช้วิธีการสอนต่าง ๆ ร่วมกับการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในการบูรณาการเนื้อหา

4.3.4 ช่วยเหลือผู้เรียน พัฒนา แก้ปัญหาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ประสานร่วมมือ มีปฏิสัมพันธ์อันดีกับคุณครูและผู้ปกครอง

4.3.5 สื่อสารได้อย่างเหมาะสม ใช้ภาษาอังกฤษทักทาย สื่อสารในชีวิตประจำวันได้ มีเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพครู มีเจตคติเชิงบวก เข้าใจบริบทการเปลี่ยนแปลงทางสังคมเป็นพลเมืองที่ดีของสังคม

5. กิจกรรมการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูระหว่างเรียน

การจัดกิจกรรมของภาคเรียนที่ 1 รายวิชา ฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูระหว่างเรียน 1

สัปดาห์ที่	แนวปฏิบัติสำหรับนักศึกษา
1	<ol style="list-style-type: none"> 1. รายงานตัวและนำหนังสือส่งตัวถึงโรงเรียน 2. พบผู้บริหารและครูพี่เลี้ยง 3. สังเกตชั้นเรียน โรงเรียน และสภาพสังคมรอบโรงเรียน 4. บันทึกการสังเกตโดยกำหนดประเด็นการรวบรวมข้อมูลตาม แบบฟอร์ม S01 5. มีส่วนร่วมในกิจกรรมของชั้นเรียน โรงเรียน ตามความเหมาะสมโดยครูพี่เลี้ยงจะพิจารณาให้มีส่วนร่วม 6. แลกเปลี่ยนเรียนรู้กับครูพี่เลี้ยงเกี่ยวกับหน้าที่ครู ด้านการสอนและการสนับสนุนการสอน 7. นำผลการแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับครูพี่เลี้ยง มาจัดทำรายงานให้ครูประเมินตามแบบฟอร์มที่สังเกต ให้ครูพี่เลี้ยงตรวจสอบ และนำส่งอาจารย์ผู้สอน
2	<ol style="list-style-type: none"> 1. ช่วยครูออกแบบ วางแผนบริหารจัดการชั้นเรียน 2. ช่วยครูคิดออกแบบการใช้สื่อ หรือ พัฒนาสื่อเพื่อการจัดการเรียนรู้ 3. ช่วยครูในการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ในชั้นเรียน 4. ช่วยครูทำงานสนับสนุนการเรียนรู้ของผู้เรียน 5. ช่วยครูในการให้คำแนะนำช่วยเหลือผู้เรียน 6. ร่วมมือทำงานกับโรงเรียนโดยไม่ต้องร้องขอ (จิตอาสา) 7. แลกเปลี่ยนเรียนรู้กับครูพี่เลี้ยงเกี่ยวกับการช่วยงานด้านการสอนและการสนับสนุนการสอน
3	<ol style="list-style-type: none"> 1. นำข้อเสนอแนะจากการช่วยครูผู้สอนในสัปดาห์ที่ 2 มาดำเนินการแก้ไขและปฏิบัติหน้าที่ให้ดียิ่งขึ้น 2. แลกเปลี่ยนเรียนรู้กับครูพี่เลี้ยงเกี่ยวกับการช่วยงานด้านการสอนและการสนับสนุนการสอน 3. จัดทำรายงานการเป็นผู้ช่วยครู ให้ครูพี่เลี้ยงตรวจสอบ และส่งอาจารย์ผู้สอน
หลัง การฝึก	นำเสนอรายงานการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูระหว่างเรียน 1 ตามแบบฟอร์ม S02 แก่อาจารย์ผู้สอนโดยกิจกรรมสะท้อนผลการเรียนรู้ร่วมกันกับเพื่อนร่วมชั้นเรียน

การจัดกิจกรรมของภาคเรียนที่ 2 รายวิชา ฝึกประสบการณ์วิชาชีพรุ่นระหว่างเรียน 2

สัปดาห์ที่	แนวปฏิบัติสำหรับนักศึกษา
1-2	<ol style="list-style-type: none"> 1. รายงานตัวและนำหนังสือส่งตัวถึงโรงเรียน 2. พบผู้บริหารและครูพี่เลี้ยง 3. สังเกตชั้นเรียน โรงเรียน และสภาพสังคมรอบโรงเรียน 4. ร่วมวิเคราะห์ จัดทำ ใช้หลักสูตรสถานศึกษากับครูพี่เลี้ยง 5. ศึกษาและนำผลการวิจัยเพื่อนำไปสู่การพัฒนาการเรียนในสาขาที่ตนเองสังกัด เพื่อนำเสนอ ออกแบบในการพัฒนาผู้เรียน 6. ร่วมกับครูพี่เลี้ยงบริหารชั้นเรียนให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ 7. ใช้สื่อเทคโนโลยีดิจิทัลในการจัดการเรียนรู้ 8. ประเมินการเรียนรู้ของผู้เรียน เพื่อให้ได้สารสนเทศในการพัฒนาผู้เรียน 9. จัดกิจกรรมส่งเสริมทักษะของผู้เรียนโดยใช้วิธีการสอนต่าง ๆ ร่วมกับการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในการบูรณาการเนื้อหา 10. ช่วยเหลือผู้เรียน พัฒนา แก้ปัญหาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ประสาน ร่วมมือ มีปฏิสัมพันธ์อันดีกับคุณครูและผู้ปกครอง 11. ปฏิบัติตนเองในการสื่อสารได้อย่างเหมาะสม ใช้ภาษาอังกฤษทักทาย สื่อสารในชีวิตประจำวันได้ มีเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพครู มีเจตคติเชิงบวก เข้าใจบริบทการเปลี่ยนแปลงทางสังคมเป็นพลเมืองที่ดีของสังคม
หลัง การฝึก	<ul style="list-style-type: none"> - นำเสนอรายงานการฝึกประสบการณ์วิชาชีพรุ่นระหว่างเรียน 2 ตามแบบฟอร์ม S03 แก่อาจารย์ผู้สอน - ร่วมกิจกรรมสะท้อนผลการเรียนรู้ร่วมกันกับเพื่อนร่วมชั้นเรียน

6. เครื่องมือของนักศึกษาในการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูระหว่างเรียน

เครื่องมือที่ใช้ในการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูระหว่างเรียน ในรายวิชา 101301 และ 101302 เป็นเครื่องมือที่เน้นช่วยให้นักศึกษาได้ใช้ในเบื้องต้น เพื่อฝึกการเรียนรู้ในบริบทของโรงเรียน บทบาทหน้าที่ ครู บรรยากาศในชั้นเรียน และพฤติกรรมของนักเรียน รู้ในใช้สื่อเทคโนโลยีดิจิทัลในการจัดการเรียนรู้ใน ศาสตร์ตนเอง ในขณะที่เดียวกันก็ต้อง มีบุคลิกภาพความเป็นครู มีเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพครู มีปฏิสัมพันธ์กับครู ในโรงเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน สามารถทำงานเป็นทีม ช่วยเหลืองานต่าง ๆ ของโรงเรียนโดยไม่ต้องร้องขอ (การมีจิตอาสา) ใช้ภาษาอังกฤษทักทาย สื่อสารในชีวิตประจำวันได้

ภาคเรียนที่ 1 เครื่องมือที่ต้องใช้ ได้แก่

1. แบบฟอร์ม S01 แบบบันทึกการสังเกตสำหรับนักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู เป็นแบบสังเกตแบบไม่มีโครงสร้าง แต่กำหนดประเด็นและเป้าหมายให้นักศึกษารู้ว่า สังเกตในประเด็นอะไร และเป้าหมายคือ สังเกตเพื่อให้เกิดสิ่งใด โดยประเด็นในการสังเกตได้แก่

1. สภาพทั่วไปของโรงเรียน
2. การจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา
3. บทบาทหน้าที่ของการสอนของครู
4. บทบาทหน้าที่ในการสนับสนุนการสอนของครู
5. ผู้เรียน
6. การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ของครู
7. การเลือกใช้สื่อและแหล่งเรียนรู้ของครู
8. การนำเสนอเนื้อหาความรู้ของครู
9. การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ของครู
10. การบริหารจัดการชั้นเรียนของครู
11. ความสัมพันธ์ระหว่างครูกับนักเรียน
12. ความสัมพันธ์ระหว่างครูกับเพื่อนร่วมงาน
13. ความสัมพันธ์ระหว่างสถานศึกษากับชุมชน
14. ระบบการประกันคุณภาพของโรงเรียน

โดยในการทำแบบฟอร์ม S01 นักศึกษาต้องศึกษาประเด็นและเป้าหมายของการสังเกต แต่ละประเด็นให้เข้าใจ เพื่อให้การสังเกตได้ตรงตามเป้าหมาย

การทำแบบฟอร์ม S01 ให้นักศึกษาใช้เวลาทำอย่างต่อเนื่องในแต่ละประเด็น โดยสังเกตแต่ละประเด็นเมื่อได้ข้อสรุปให้บันทึกไว้ เรื่อย ทั้งนี้ระยะเวลาในการสังเกตใช้เวลาประมาณ 1 สัปดาห์

ประเด็นและเป้าหมายของการทำแบบฟอร์ม S01
แบบบันทึกการสังเกตสำหรับนักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู

ประเด็นการสังเกต	เป้าหมายการสังเกต
1. สภาพทั่วไปของโรงเรียน	เพื่อให้เข้าใจบริบทของชุมชน วัฒนธรรมองค์กรของโรงเรียน
2. การจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา	เพื่อศึกษาหลักสูตรสถานศึกษา ด้วยวิธี สัมภาษณ์ สอบถาม ผู้บริหารหรือครูที่เลี้ยง แล้วสรุปให้ว่าการจัดทำเอกสารหลักสูตรของสถานศึกษามีกระบวนการอย่างไร
3. บทบาทหน้าที่ของการสอน	เพื่อศึกษาสังเกตงานในหน้าที่ของการสอน เพื่อตอบคำถามว่า ต้องทำอะไรบ้าง ทำอย่างไร ผลที่คาดว่าจะได้รับจากการปฏิบัตินั้นคืออะไร
4. บทบาทหน้าที่ในการสนับสนุนการสอน	เพื่อศึกษาสังเกตงานในหน้าที่ของการสนับสนุนการสอน เพื่อตอบคำถามว่า ต้องทำอะไรบ้าง ทำอย่างไร ผลที่คาดว่าจะได้รับจากการปฏิบัตินั้นคืออะไร
5. ผู้เรียน	เพื่อศึกษาผู้เรียนในชั้นเรียน แล้วสรุปให้ได้ว่า <ul style="list-style-type: none"> - พฤติกรรมการเรียนรู้ ของผู้เรียนโดยภาพรวมเป็นอย่างไร - การมีส่วนร่วมในกิจกรรมการเรียนรู้ของผู้เรียนเป็นอย่างไร - คุณลักษณะของผู้เรียนที่น่าชื่นชมและน่าเป็นห่วง คืออะไร
6. การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ของครู	เพื่อศึกษาและสรุปผลในด้านดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> - เทคนิคที่พบในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ของครูคืออะไร - เทคนิคที่พบนี้มีเป้าหมายในการใช้เพื่ออะไร
7. การเลือกใช้สื่อและแหล่งเรียนรู้ของครู	เพื่อศึกษาและสรุปผลในด้านดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> - สื่อหรือแหล่งเรียนรู้ที่ครูใช้มีอะไรบ้าง - สื่อและแหล่งเรียนรู้ที่พบช่วยส่งเสริมการเรียนรู้ผู้เรียนอย่างไร
8. การนำเสนอเนื้อหาความรู้ของครู	เพื่อศึกษาและสรุปว่า <p style="text-align: center;">เนื้อหาที่ครูใช้สอนสอดคล้องกับที่นักศึกษาเข้าใจหรือไม่ มีจุดที่ไม่สอดคล้องหรือไม่ ถ้ามีคืออะไร</p>

ประเด็นและเป้าหมายของการทำแบบฟอร์ม S01
แบบบันทึกการสังเกตสำหรับนักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู

ประเด็นการสังเกต	เป้าหมายการสังเกต
9. การวัดและประเมินผล การเรียนรู้ของครู	เพื่อศึกษาและสรุปว่า การวัดและประเมินผลของครูสอดคล้องกับที่นักศึกษามีความรู้ความ เข้าใจหรือไม่ มีจุดที่ไม่สอดคล้องหรือไม่ ถ้ามีคืออะไร
10. การบริหารจัดการชั้น เรียนของครู	เพื่อศึกษาและสรุปว่า ครูมีเทคนิคการบริหารจัดการชั้นเรียนอะไรบ้าง และอธิบายวิธีการ
11. ความสัมพันธ์ระหว่าง ครูกับนักเรียน	เพื่อศึกษาและสรุปว่า การสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างครูกับนักเรียน นั้นมีเทคนิคอะไรบ้าง ทำอย่างไร
12. ความสัมพันธ์ระหว่าง ครูกับเพื่อนร่วมงาน	เพื่อศึกษาและสรุปว่า การสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างครูกับเพื่อน ร่วมงานนั้นมีเทคนิคอะไรบ้าง ทำอย่างไร
13. ความสัมพันธ์ระหว่าง สถานศึกษากับชุมชน	เพื่อศึกษาและสรุปว่า การสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างครูกับชุมชน มีเทคนิคอะไรบ้าง ทำอย่างไร
14. ระบบการประกัน คุณภาพของโรงเรียน	เพื่อศึกษาและสรุประบบการประกันคุณภาพของโรงเรียน และนำเสนอ หรือ ให้แนวทางที่จะทำให้ระบบประกันดีขึ้น ส่วนใดส่วนหนึ่ง อย่างน้อย 1 ข้อ

การนำเสนอรายงานตามแบบฟอร์ม S01

ให้นักศึกษาจัดทำรายงานให้ครบตาม 14 ประเด็นการสังเกต แล้วจัดส่งครูผู้สอน ไม่เกินสัปดาห์ที่
สอง ของการไปฝึกประสบการณ์วิชาชีพระหว่างเรียน

แบบฟอร์ม S01 รายงานบันทึกการสังเกตสำหรับนักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู

นักศึกษาสามารถออกแบบเล่มรายงานเพื่อนำเสนอได้ด้วยตนเอง ซึ่งเล่มรายงานจะ
นำเสนอเป็นไฟล์หรือเอกสารขึ้นอยู่กับอาจารย์นิเทศก์ เนื้อหาที่ต้องมีในรายงานประกอบด้วย

1. ข้อมูลทั่วไปของนักศึกษา
2. ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับสถานศึกษา
3. ประเด็นการสังเกตที่ต้องนำเสนอให้ครบทั้ง 14 ประเด็น
4. ภาคผนวก เช่น ภาพประกอบ เอกสารประกอบอื่น ๆ ที่นักศึกษำบันทึกได้

2. แบบฟอร์ม S02 แบบรายงานการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูระหว่างเรียน ด้าน “ความรู้ในหน้าที่ครูและการเป็นผู้ช่วยครู” เป็นแบบรายงานการสรุปความรู้ของนักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูระหว่างเรียน ในด้าน “ความรู้ในหน้าที่ครู” และ “การเป็นผู้ช่วยครู” ซึ่ง การจัดทำแบบรายงานดังกล่าว นักศึกษาจะนำผลการบันทึกการสังเกตที่ได้จากแบบฟอร์ม S01 มา วิเคราะห์ สรุป ร่วมกับการสะท้อนคิดจากการที่เข้าร่วมทำกิจกรรมการเรียนรู้กับครูพี่เลี้ยงเป็นระยะเวลา 15 วัน แล้วนำเสนอตามแบบฟอร์มที่กำหนดโดยคร่าวดังนี้

แบบฟอร์ม S02 (สำหรับภาคเรียนที่ 1)

แบบรายงานการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูระหว่างเรียน 1

“ความรู้ในหน้าที่ครูและการเป็นผู้ช่วยครู”

ส่วนหน้า

- ปก
- คำนำ
- สารบัญ

ส่วนเนื้อหา

ให้นำผลการบันทึกการสังเกตที่ได้จากแบบฟอร์ม S01 มา วิเคราะห์ สรุป ร่วมกับการสะท้อนคิดจากการที่เข้าร่วมทำกิจกรรมการเรียนรู้กับครูพี่เลี้ยง แล้วนำเสนอเป็น 3 ประเด็น ดังนี้

1. หน้าที่ของครูด้านการสอน
2. หน้าที่ของครูในการสนับสนุนการสอน
3. สิ่งประทับใจจากการฝึกประสบการณ์ “การเป็นผู้ช่วยครู”

ส่วนท้าย

1. ประวัตินักศึกษา
2. ประวัติครูพี่เลี้ยง
3. ข้อมูลสถานศึกษา
4. ภาพประกอบการทำกิจกรรมต่าง ๆ

หมายเหตุ

นักศึกษาสามารถเพิ่มเติมหัวข้ออื่นเพื่อความสมบูรณ์และสวยงามถือว่าเป็น Portfolio ของนักศึกษาเอง

ภาคเรียนที่ 2 เครื่องมือที่ต้องใช้ ได้แก่

แบบฟอร์ม S03 แบบรายงานการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูระหว่างเรียน ด้าน “การเป็นผู้ช่วยสอน” เป็นการนำเสนอการสะท้อนคิดจากการที่ได้ร่วมทำกิจกรรมการเรียนรู้กับครูพี่เลี้ยง แล้วนำเสนอเป็นเล่มรายงาน แต่ประเด็นการรายงาน จะอยู่ในบทบาทของการเป็นผู้ช่วยสอน

แบบฟอร์ม S03 (สำหรับภาคเรียนที่ 2)

แบบรายงานการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูระหว่างเรียน 2

“การเป็นผู้ช่วยสอน”

ส่วนหน้า

- ปก
- คำนำ
- สารบัญ

ส่วนเนื้อหา

สะท้อนคิดว่าตนเองได้ทำหน้าที่อะไรบ้างในแต่ละด้าน แล้วในการทำหน้าที่นั้นเรารู้อะไร รู้ว่าอย่างไร มีความรู้สึกหรือความคิดเห็นอย่างไรต่อการทำหน้าที่นั้น และรายงานสิ่งที่ประทับใจตามหัวข้อนี้

1. รายงานการปฏิบัติหน้าที่ทำหน้าที่ด้านการสอน ในฐานะที่เป็นผู้ช่วยสอน
2. รายงานการปฏิบัติหน้าที่ทำหน้าที่สนับสนุนการสอน ในฐานะที่เป็นผู้ช่วยสอน
3. สิ่งประทับใจจากการฝึกประสบการณ์ “การเป็นผู้ช่วยสอน”

ส่วนท้าย

1. ประวัตินักศึกษา
2. ประวัติครูพี่เลี้ยง
3. ข้อมูลสถานศึกษา
4. ภาพประกอบการทำกิจกรรมต่าง ๆ

หมายเหตุ

นักศึกษาสามารถเพิ่มเติมหัวข้ออื่นเพื่อความสมบูรณ์และสวยงามถือว่าเป็น Portfolio ของนักศึกษาเอง

7. เครื่องมือของครูที่เลี้ยงในการฝึกประสบการณ์วิชาชีพระหว่างเรียน

เครื่องมือสำหรับครูที่เลี้ยงในการฝึกประสบการณ์วิชาชีพระหว่างเรียน มี 3 ฉบับ ประกอบด้วย

1. แบบฟอร์ม T01 การประเมินคุณลักษณะของนักศึกษา สำหรับครูที่เลี้ยง ซึ่งจะใช้ประเมินคุณลักษณะของนักศึกษาทั้ง 2 รายวิชา คือ รายวิชา 101301 และ 101302 แนวทางการประเมินสำหรับครูที่เลี้ยงใช้แนวทางการประเมินแบบใช้วิจารณญาณโดยผู้เชี่ยวชาญ (Expert Judgement) และการอ้างอิงโดยใช้หลักฐานเชิงประจักษ์ (Evidence Based Evaluation) ในการพิจารณาคุณลักษณะของนักศึกษา เป็นแบบฟอร์มที่ใช้ทั้งภาคเรียนที่ 1 และ ภาคเรียนที่ 2

2. แบบฟอร์ม T02 การประเมินสมรรถนะของนักศึกษาในการเป็นผู้ช่วยครู แนวทางการประเมินสำหรับครูที่เลี้ยงใช้แนวทางการประเมินแบบใช้วิจารณญาณโดยผู้เชี่ยวชาญ (Expert Judgement) และการอ้างอิงโดยใช้หลักฐานเชิงประจักษ์ (Evidence Based Evaluation) ในการพิจารณาสมรรถนะของนักศึกษา หรือ คุณลักษณะ ในการทำหน้าที่เป็นผู้ช่วยครู เป็นแบบฟอร์มที่ใช้กับภาคเรียนที่ 1

3. แบบฟอร์ม T03 การประเมินสมรรถนะของนักศึกษาในการเป็นผู้ช่วยสอน แนวทางการประเมินสำหรับครูที่เลี้ยงใช้แนวทางการประเมินแบบใช้วิจารณญาณโดยผู้เชี่ยวชาญ (Expert Judgement) และการอ้างอิงโดยใช้หลักฐานเชิงประจักษ์ (Evidence Based Evaluation) ในการพิจารณาสมรรถนะของนักศึกษา หรือ คุณลักษณะ ในการทำหน้าที่เป็นผู้ช่วยสอน เป็นแบบฟอร์มที่ใช้กับภาคเรียนที่ 2

ตัวอย่างของเครื่องมือ มีดังต่อไปนี้

แบบฟอร์ม T01 การประเมินคุณลักษณะของนักศึกษา สำหรับครูพี่เลี้ยง (ภาคเรียนที่ 1 และ 2)

แนวทางการประเมินสำหรับครูพี่เลี้ยงใช้แนวคิดการประเมินแบบใช้วิจารณญาณโดยผู้เชี่ยวชาญ (Expert Judgement) และการอ้างอิงโดยใช้หลักฐานเชิงประจักษ์ (Evidence Based Evaluation) โดยพิจารณาคุณลักษณะของนักศึกษาตามรายการที่กำหนดให้ดังนี้

- 4 หมายถึง มีลักษณะหรือข้อมูลนักศึกษาที่สอดคล้องกับรายการประเมินระดับดีมาก
- 3 หมายถึง มีลักษณะหรือข้อมูลนักศึกษาที่สอดคล้องกับรายการประเมินระดับมาก
- 2 หมายถึง มีลักษณะหรือข้อมูลนักศึกษาที่สอดคล้องกับรายการประเมินระดับปานกลาง
- 1 หมายถึง มีลักษณะหรือข้อมูลนักศึกษาที่สอดคล้องกับรายการประเมินระดับน้อย
- 0 หมายถึง มีลักษณะหรือข้อมูลนักศึกษาที่สอดคล้องกับรายการประเมินระดับปรับปรุง

ข้อ	รายการประเมิน	ผลการประเมิน				
		4	3	2	1	0
1	รักในวิชาชีพครู เคารพสิทธิ ให้เกียรติผู้อื่น					
2	รอบรู้ในหลักการ แนวคิดทฤษฎี ด้านวิชาชีพครู					
3	รอบรู้ในหลักการ แนวคิดทฤษฎี ในสาขาวิชาของตน					
4	สามารถวิเคราะห์ แสวงหาความรู้ อย่างมีประสิทธิภาพ					
5	รับผิดชอบ ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ เป็นผู้นำ ผู้ตามที่ดี					
6	สามารถสื่อสารได้กับทุกกลุ่มวัย ใช้ภาษาถูกต้อง เหมาะสม					
7	ปฏิบัติงานตามที่มอบหมายได้					
8	แสดงออกทางอารมณ์ได้อย่างเหมาะสม					
9	สามารถในการปรับตัว เข้าใจปัญหาและแก้ปัญหาได้					
10	มีพฤติกรรมที่เหมาะสม					
รวมคะแนน						

(คะแนนที่ได้/4) =/ 10 คะแนน

แบบฟอร์ม T02 การประเมินสมรรถนะของนักศึกษาในการเป็นผู้ช่วยครู สำหรับครูพี่เลี้ยง (ภาคเรียนที่ 1)

แนวทางการประเมินสำหรับครูพี่เลี้ยงใช้แนวคิดการประเมินแบบใช้วิจารณญาณโดยผู้เชี่ยวชาญ (Expert Judgement) และการอ้างอิงโดยใช้หลักฐานเชิงประจักษ์ (Evidence Based Evaluation) โดยพิจารณาคุณลักษณะของนักศึกษาตามรายการที่กำหนดให้ดังนี้

- 4 หมายถึง มีลักษณะหรือข้อมูลนักศึกษาที่สอดคล้องกับรายการประเมินระดับดีมาก
- 3 หมายถึง มีลักษณะหรือข้อมูลนักศึกษาที่สอดคล้องกับรายการประเมินระดับมาก
- 2 หมายถึง มีลักษณะหรือข้อมูลนักศึกษาที่สอดคล้องกับรายการประเมินระดับปานกลาง
- 1 หมายถึง มีลักษณะหรือข้อมูลนักศึกษาที่สอดคล้องกับรายการประเมินระดับน้อย
- 0 หมายถึง มีลักษณะหรือข้อมูลนักศึกษาที่สอดคล้องกับรายการประเมินระดับปรับปรุง

ข้อ	รายการประเมิน	ผลการประเมิน				
		5	4	3	2	1
1	สามารถช่วยวางแผนออกแบบการจัดการเรียนรู้ได้					
2	ช่วยแนะนำเทคนิคการสอนที่ทันสมัยและมีประสิทธิภาพ					
3	ช่วยควบคุมชั้นเรียน มีการใช้ภาษา ท่าทาง ที่เหมาะสม					
4	ช่วยดูแลผู้เรียนด้วยวุฒิภาวะ มีความยืดหยุ่นทางอารมณ์					
5	ปฏิบัติต่อผู้เรียน ให้ความเท่าเทียมเสมอภาค					
6	มีบุคลิกภาพที่เหมาะสม ขณะปฏิบัติการสอน					
7	ช่วยแนะนำหลักการ แนวคิดการเรียนรู้ในวิชาที่เกี่ยวข้อง					
8	ช่วยในการใช้สื่อ เทคโนโลยี ในการจัดการเรียนรู้					
9	แนะนำเทคนิคการวัดและประเมินผลที่ตรงตามสภาพจริง					
10	ช่วยวิเคราะห์ผลการสอนและกำหนดแนวทางการพัฒนา					
รวมคะแนน						

(คะแนนที่ได้/2.5) =/ 20 คะแนน

แบบฟอร์ม T03 การประเมินสมรรถนะของนักศึกษาในการเป็นผู้ช่วยสอน สำหรับครูพี่เลี้ยง (ภาคเรียนที่ 2)

แนวทางการประเมินสำหรับครูพี่เลี้ยงใช้แนวคิดการประเมินแบบใช้วิจารณญาณโดยผู้เชี่ยวชาญ (Expert Judgement) และการอ้างอิงโดยใช้หลักฐานเชิงประจักษ์ (Evidence Based Evaluation) โดยพิจารณาคุณลักษณะของนักศึกษาตามรายการที่กำหนดให้ดังนี้

- 4 หมายถึง มีลักษณะหรือข้อมูลนักศึกษาที่สอดคล้องกับรายการประเมินระดับดีมาก
- 3 หมายถึง มีลักษณะหรือข้อมูลนักศึกษาที่สอดคล้องกับรายการประเมินระดับมาก
- 2 หมายถึง มีลักษณะหรือข้อมูลนักศึกษาที่สอดคล้องกับรายการประเมินระดับปานกลาง
- 1 หมายถึง มีลักษณะหรือข้อมูลนักศึกษาที่สอดคล้องกับรายการประเมินระดับน้อย
- 0 หมายถึง มีลักษณะหรือข้อมูลนักศึกษาที่สอดคล้องกับรายการประเมินระดับปรับปรุง

ข้อ	รายการประเมิน	ผลการประเมิน				
		5	4	3	2	1
1	วางแผนออกแบบการจัดการเรียนรู้ได้					
2	นำเทคนิคการสอนที่ทันสมัยและมีประสิทธิภาพ					
3	ควบคุมชั้นเรียน มีการใช้ภาษา ท่าทาง ที่เหมาะสม					
4	ดูแลผู้เรียนด้วยวุฒิภาวะ มีความยืดหยุ่นทางอารมณ์					
5	ปฏิบัติต่อผู้เรียน ให้ความเท่าเทียมเสมอภาค					
6	มีบุคลิกภาพที่เหมาะสม ขณะปฏิบัติการสอน					
7	นำหลักการ แนวคิดการเรียนรู้ในวิชาที่เกี่ยวข้อง					
8	ใช้สื่อ เทคโนโลยี ในการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสม					
9	นำเทคนิคการวัดและประเมินผลที่ตรงตามสภาพจริง					
10	วิเคราะห์ผลการสอนและกำหนดแนวทางการพัฒนา					
รวมคะแนน						

(คะแนนที่ได้/2.5) =/ 20 คะแนน

8. เครื่องมือของอาจารย์นิเทศก์ในการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูระหว่างเรียน

เครื่องมือสำหรับอาจารย์นิเทศก์ที่ใช้ประเมินนักศึกษาในการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูระหว่างเรียนมีจำนวน 1 ฉบับ โดยใช้วิจารณญาณ (Expert Judgement) และการอ้างอิงโดยใช้หลักฐานเชิงประจักษ์ (Evidence Based Evaluation) ในการประเมิน เครื่องมือที่ใช้คือ

แบบฟอร์ม L01 การประเมินคุณลักษณะของนักศึกษา สำหรับอาจารย์นิเทศก์ ซึ่งเป็นแบบประเมินโดยพิจารณาคุณลักษณะของนักศึกษาตามรายการประเมินเป็นหลัก

นอกจากนี้ อาจารย์นิเทศก์ จะใช้การตรวจให้คะแนนผลงานของนักศึกษา ดังนี้

ภาคเรียนที่ 1

1. ตรวจให้คะแนน แบบฟอร์ม S01 รายงานบันทึกการสังเกตสำหรับนักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู
2. ตรวจให้คะแนน แบบฟอร์ม S02 แบบรายงานการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูระหว่างเรียน ด้าน “ความรอบรู้ในหน้าที่ครูและการเป็นผู้ช่วยครู”
3. ประเมินแบบฟอร์ม L01 การประเมินคุณลักษณะของนักศึกษา สำหรับอาจารย์นิเทศก์

ภาคเรียนที่ 2

1. ตรวจให้คะแนน แบบฟอร์ม S03 แบบรายงานการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูระหว่างเรียน ด้าน “การเป็นผู้ช่วยสอน”
2. ประเมินแบบฟอร์ม L01 การประเมินคุณลักษณะของนักศึกษา สำหรับอาจารย์นิเทศก์
3. ประเมินการทำกิจกรรมสะท้อนผลของนักศึกษา (รู้อะไร รู้อย่างไร นำไปใช้อย่างไร)

แบบฟอร์ม L01 การประเมินคุณลักษณะของนักศึกษา สำหรับ อาจารย์นิเทศก์ (ภาคเรียนที่ 1 และ 2)

แนวทางการประเมินสำหรับครูพี่เลี้ยงใช้แนวคิดการประเมินแบบใช้วิจารณญาณโดยผู้เชี่ยวชาญ (Expert Judgement) และการอ้างอิงโดยใช้หลักฐานเชิงประจักษ์ (Evidence Based Evaluation) โดยพิจารณาคุณลักษณะของนักศึกษาตามรายการที่กำหนดให้ดังนี้

- 4 หมายถึง มีลักษณะหรือข้อมูลนักศึกษาที่สอดคล้องกับรายการประเมินระดับดีมาก
- 3 หมายถึง มีลักษณะหรือข้อมูลนักศึกษาที่สอดคล้องกับรายการประเมินระดับมาก
- 2 หมายถึง มีลักษณะหรือข้อมูลนักศึกษาที่สอดคล้องกับรายการประเมินระดับปานกลาง
- 1 หมายถึง มีลักษณะหรือข้อมูลนักศึกษาที่สอดคล้องกับรายการประเมินระดับน้อย
- 0 หมายถึง มีลักษณะหรือข้อมูลนักศึกษาที่สอดคล้องกับรายการประเมินระดับปรับปรุง

ข้อ	รายการประเมิน	ผลการประเมิน				
		4	3	2	1	0
1	รักในวิชาชีพครู เคารพสิทธิ ให้เกียรติผู้อื่น					
2	รอบรู้ในหลักการ แนวคิดทฤษฎี ด้านวิชาชีพครู					
3	รอบรู้ในหลักการ แนวคิดทฤษฎี ในสาขาวิชาของตน					
4	สามารถวิเคราะห์ แสวงหาความรู้ อย่างมีประสิทธิภาพ					
5	รับผิดชอบ ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ เป็นผู้นำ ผู้ตามที่ดี					
6	สามารถสื่อสารได้กับทุกกลุ่มวัย ใช้ภาษาถูกต้อง เหมาะสม					
7	ปฏิบัติงานตามที่มอบหมายได้					
8	แสดงออกทางอารมณ์ได้อย่างเหมาะสม					
9	สามารถในการปรับตัว เข้าใจปัญหาและแก้ปัญหาได้					
10	มีพฤติกรรมที่เหมาะสม					
รวมคะแนน						

(คะแนนที่ได้/4) =/ 10 คะแนน

สัดส่วนการให้คะแนนการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูระหว่างเรียน

ภาคเรียนที่ 1

ครูพี่เลี้ยง (30 คะแนน)

แบบฟอร์ม T01	10 คะแนน
แบบฟอร์ม T02	20 คะแนน

อาจารย์นิเทศก์ (60 คะแนน)

แบบฟอร์ม L01	10 คะแนน
รายงานตามแบบฟอร์ม S01	20 คะแนน
รายงานตามแบบฟอร์ม S02	30 คะแนน

ฝ่ายฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู (10 คะแนน)

การปฏิบัติตนของนักศึกษา	10 คะแนน
-------------------------	----------

ภาคเรียนที่ 2

ครูพี่เลี้ยง (30 คะแนน)

แบบฟอร์ม T01	10 คะแนน
แบบฟอร์ม T03	20 คะแนน

อาจารย์นิเทศก์ (60 คะแนน)

แบบฟอร์ม L01	10 คะแนน
รายงานตามแบบฟอร์ม S03	30 คะแนน
กิจกรรมสะท้อนผล	20 คะแนน

ฝ่ายฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู (10 คะแนน)

การปฏิบัติตนของนักศึกษา	10 คะแนน
-------------------------	----------

ระเบียบการวัดและประเมินผล

การประเมินผลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพรู ซึ่งจัดอยู่ใน กลุ่มวิชาปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา ตามหลักสูตรยึดข้อบังคับสภาประจํามหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา ว่าด้วยการประเมินผล กำหนดไว้ว่า

“การประเมินผลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพรูในแต่ละชุดวิชานั้น มีการประเมินในระดับค่าคะแนน 8 ระดับ ถ้าได้ระดับคะแนนต่ำกว่า “C” ถือว่า สอบตก นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนใหม่ ถ้าได้รับการประเมินผลต่ำกว่า “C” เป็นครั้งที่ 2 ถือว่าพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา”

ซึ่งตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2560 ระบุไว้ในหมวดที่ 4 การวัดผล และการประเมินผลการศึกษา กำหนดค่าระดับคะแนนแบ่งเป็น 8 ระดับ และกำหนดช่วงคะแนนในการประเมินผลวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพรู ดังต่อไปนี้

ระดับคะแนน	ค่าระดับคะแนน	ความหมาย	ช่วงคะแนน
A	4.0	ดีเยี่ยม (Excellent)	89.5 - 100 คะแนน
B+	3.5	ดีมาก (Very Good)	84.5 - 89.49 คะแนน
B	3.0	ดี (Good)	79.5 - 84.49 คะแนน
C+	2.5	ดีพอใช้ (Fairly Good)	74.5 - 79.49 คะแนน
C	2.0	พอใช้ (Fairly)	69.5 - 74.49 คะแนน
D+	1.5	อ่อน (Poor)	64.5 - 69.49 คะแนน
D	1.0	อ่อนมาก (Very Poor)	59.5 - 64.49 คะแนน
E	0.0	ตก (Fail)	ต่ำกว่า 59.49 คะแนน

ปัญหาที่พบบ่อยในการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูระหว่างเรียน และข้อเสนอแนะ จากฝ่ายฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู

สำหรับอาจารย์ผู้สอน

ปัญหา: นักศึกษาไม่ได้ไปสังเกตการสอนตามปฏิทินการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู ไม่ได้แจ้งอาจารย์ผู้สอน ไม่ได้ขอคำปรึกษาอาจารย์ผู้สอน เนื่องจากนักศึกษาไม่เห็นความสำคัญเรื่องการใช้เวลาในสถานศึกษา เมื่อโรงเรียนแจ้งข้อมูลมายังฝ่ายฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู ทำให้ต้องหาเวลาไปชดเชยและได้รับผลกระทบกับการเรียนในช่วงเปิดภาคเรียน

ข้อเสนอแนะ: ขอให้อาจารย์ผู้สอนติดตาม กำกับ การเข้าไปยังสถานศึกษาของนักศึกษา เพราะการสังเกตการณ์สอน ต้องใช้เวลา ซึมซับวัฒนธรรมขององค์กร เรียนรู้ความเป็นครู และนักศึกษาต้องให้คุณค่าของการมีวินัยข้าราชการครู รู้จักรักษาวินัย ให้ความสำคัญกับสถานศึกษา

สำหรับนักศึกษา

ปัญหา: 1. ไม่เคารพกติกาของการทำกิจกรรมเพื่อฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูระหว่างเรียน โดยพิจารณาเห็นว่า การลงไปสถานศึกษาคือ ไปทำอะไร สังเกตอะไร โดยขาดความเข้าใจเรื่องคุณค่าของการศึกษาสังเกตแบบไม่มีโครงสร้าง ขาดมิติของการสังเกตแบบไม่เป็นทางการตรงเวลา

2. ไม่รักษาวินัย การประพฤติปฏิบัติตัวในเหมาะสมในรูปแบบต่าง ๆ เช่น การลงข้อมูลใน Social Media มีเดียผ่านมุมมองตนเอง แต่ส่งผลกระทบต่อองค์กร และบุคคลอื่น

3. ไม่มีจิตอาสา อ้างสถานศึกษาว่า มาสังเกตการณ์สอนไม่ได้มาทำงานอื่นให้โรงเรียน ซึ่งเป็นความเข้าใจคลาดเคลื่อนในมิติของการฝึกประสบการณ์ระหว่างเรียน

4. เคารพเฉพาะครูพี่เลี้ยง ขาดความเคารพผู้อื่น ไม่ศึกษารอบด้านและพิจารณาถึงวัฒนธรรมองค์กร นำเรื่องขององค์กรเผยแพร่โดยทำให้เกิดความเสียหาย

ข้อเสนอแนะ: ขอให้อาจารย์ผู้สอนได้กำชับถึง

1. ความรับผิดชอบต่อหน้าที่ของตนเองและเคารพผู้สอนรายวิชา โดยการปฏิบัติตามกิจกรรมอย่างเคร่งครัด

2. ใช้สิทธิ์อย่างมีความรับผิดชอบ ทำความเข้าใจกฎหมายและกติกาอื่น ๆ อย่างลึกซึ้ง

3. ทำความเข้าใจเจตนารมณ์ บทบาท หน้าที่ของนักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู

สำหรับครูพี่เลี้ยง/สถานศึกษา

ปัญหา:

1. ไม่ได้อ่านคู่มือฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูระหว่างเรียนอย่างละเอียด
2. เข้าใจว่า นโยบายการให้นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูระหว่างเรียนที่โรงเรียนใดจะต้องฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูในสถานศึกษาแห่งนั้น ซึ่งเป็นความเข้าใจคลาดเคลื่อน โดยไม่พิจารณาถึงข้อจำกัดอื่น เช่น จำนวนรับ คุณสมบัติของครูพี่เลี้ยง ความเสี่ยงอื่น ที่อาจเกิดขึ้นได้ตามบริบท ซึ่งอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้เมื่อสถานการณ์จริงมาถึง
3. เมื่อนักศึกษามีปัญหาไม่กล้าประสานอาจารย์ผู้สอนโดยตรงเนื่องจากกังวลใจ เกรงใจ และเกรงว่าจะทำให้ไม่มีนักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูในสถานศึกษาของตนอีก

ข้อเสนอแนะ:

1. ขอให้ผู้รับผิดชอบรายวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูระหว่างเรียนได้ประสานงาน แลกเปลี่ยนเรียนรู้กับครูพี่เลี้ยงของนักศึกษาทุกคน เพื่อการดูแลนักศึกษาอย่างทั่วถึง
 2. สร้างความเข้าใจเรื่องข้อจำกัดบางประการที่อาจจะทำให้ให้นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูระหว่างเรียนอาจไม่ได้ฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูในสถานศึกษานั้น
-



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา

ที่ / ๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการฝ่ายฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ (ร่าง)

ตามที่ฝ่ายฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู คณะครุศาสตร์ มีหน้าที่จัดกระบวนการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู และการปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา สำหรับนักศึกษาหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์สูงสุดต่อมหาวิทยาลัย อาศัยอำนาจตามมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๔๗ จึงเห็นควรแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู ดังนี้

คณะกรรมการที่ปรึกษา

๑. รองศาสตราจารย์ ดร.กิติพงษ์ ลื่อนาม
๒. รองศาสตราจารย์ ดร.กานต์ เนตรกลาง
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์นันทกา ปรีดาศักดิ์
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมเกียรติ ทานอก
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธนวัฒน์ ธิติธนานันท์

หน้าที่ ให้คำปรึกษา วิเคราะห์ความเสี่ยง ให้ข้อเสนอแนะในการดำเนินงานพัฒนาระบบการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูที่ได้มาตรฐานวิชาชีพครูและการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่นักศึกษา และมหาวิทยาลัย

คณะกรรมการดำเนินงาน

- | | |
|---|------------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธัญญ์ศม์ ชิดไธสง | ประธานกรรมการ |
| ๒. อาจารย์ภัคกร ชนกลีกรรม | รองประธานกรรมการ |
| ๓. อาจารย์ธนาวรรณ นุ่นจันทร์ | รองประธานกรรมการ |
| ๔. อาจารย์ณัฐธิดา ภูบุญเพชร | กรรมการ |
| ๕. อาจารย์ ดร.วินัย ทองภูบาล | กรรมการ |
| ๖. อาจารย์ ดร.จุลมนี สุระโยธิน | กรรมการ |
| ๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมเกียรติ ทานอก | กรรมการ |
| ๘. อาจารย์ปัทมาภรณ์ เสือทองปาน | กรรมการ |
| ๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์โสภิตา โคตรโนนกอก | กรรมการ |
| ๑๐. อาจารย์ ดร.ดวงใจ ศิริวัฒนาศิลป์ | กรรมการ |

๑๑. อาจารย์กิติกร ทิพนัด	กรรมการ
๑๒. อาจารย์ ดร.ประภัสสร ชโลธร	กรรมการ
๑๓. อาจารย์ ดร.จตุพล ภู่อะกอ	กรรมการ
๑๔. อาจารย์รุจาภา ประวงษ์	กรรมการ
๑๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์รัฐศาสตร์ เวียงสมุทร	กรรมการ
๑๖. อาจารย์ ดร.สักรินทร์ อินทรวงค์	กรรมการ
๑๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วุธยา สืบเทพ	กรรมการ
๑๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สกุลรัตน์ อ่อนสันเทียะ	กรรมการ
๑๙. อาจารย์นิติภูมิ อัครวิติสกุล	กรรมการ
๒๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กมลชนก วงศ์สุขสิน	กรรมการ
๒๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐกานต์ ศาสตร์สูงเนิน	กรรมการ
๒๒. อาจารย์ ดร.อภิสร่า ไชยจิตร	กรรมการ
๒๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์รณกฤต รัตนมาลา	กรรมการ
๒๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิภาณุ รักใหม่	กรรมการ
๒๕. อาจารย์ชินวัชร นิลเนตร	กรรมการ
๒๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทศพร จันท์เฟือก	กรรมการ
๒๗. อาจารย์รุจิรา ศรีสุภา	กรรมการ
๒๘. นางสาวบุญทริกา อยู่พงษ์ทอง	กรรมการและเลขานุการ
๒๙. นางสาวมณีนุช ยศสูงเนิน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๓๐. นายทัศนชัย ภิญโญทรัพย์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- หน้าที่**
๑. ดำเนินงานพัฒนาระบบการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูที่ได้มาตรฐานวิชาชีพครู การคัดเลือกโรงเรียนที่เป็นแบบอย่างที่ดี และนักศึกษาได้รับประสบการณ์ที่ดีสามารถนำมาเป็นแบบอย่างในการปฏิบัติหน้าที่ครู
 ๒. ประสานงานและดำเนินการจัดกิจกรรมเสริมประสบการณ์เพื่อเตรียมความพร้อมในการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู
 ๓. สนับสนุน และส่งเสริมการวิจัยเพื่อพัฒนาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู
 ๔. เตรียมความพร้อมในการออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูของนักศึกษา การจัดหาอาจารย์นิเทศและประสานงานอาจารย์นิเทศก์
 ๕. ดำเนินการทวนสอบผลการศึกษฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู
 ๖. งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องที่ประธานมอบหมาย

ให้คณะกรรมการดำเนินการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยมีประสิทธิภาพบังเกิดผลดีต่อนักศึกษาและมหาวิทยาลัย

สั่ง ณ วันที่ ๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(ผู้ศาสตราจารย์ ดร.รัฐกรณ์ คิดการ)

รองอธิการบดี รักษาการแทน

อธิการบดี



มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา

๓๔๐ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา ถนนสุรนารายณ์ ตำบลในเมือง อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา
หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๔๔๐๐-๙๐๐๙ เว็บไซต์ : www.nrru.ac.th อีเมล : saraban@nrru.ac.th



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา

ที่ ๓๑๐๙/๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการฝ่ายฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

ด้วยฝ่ายฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู คณะครุศาสตร์ มีหน้าที่จัดกระบวนการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู และการปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา สำหรับนักศึกษาหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์สูงสุดต่อมหาวิทยาลัย อาศัยอำนาจตามมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๔๗ จึงเห็นควรแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู ดังนี้

คณะกรรมการที่ปรึกษา

๑. รองศาสตราจารย์ ดร.กิติพงษ์ ลื่อนาม
๒. รองศาสตราจารย์ ดร.กานต์ เนตรกลาง
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์นันทกา ปรีดาศักดิ์
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมเกียรติ ทานอก
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธวัชฉน์ ธิติธนานันท์

หน้าที่ ให้คำปรึกษา วิเคราะห์ความเสี่ยง ให้ข้อเสนอแนะในการดำเนินงานพัฒนาระบบการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูที่ได้มาตรฐานวิชาชีพครูและการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่นักศึกษา และมหาวิทยาลัย

คณะกรรมการดำเนินงาน

- | | |
|---|------------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธัญญ์รัศม์ ชิดไธสง | ประธานกรรมการ |
| ๒. อาจารย์ภัคกร ชั่นกสิกรรม | รองประธานกรรมการ |
| ๓. อาจารย์ธนาวรรณ นุ่นจันทร์ | รองประธานกรรมการ |
| ๔. อาจารย์ณัฐธิดา ภูบุญเพชร | กรรมการ |

๕. อาจารย์ ดร.วินัย ทองภูบาล	กรรมการ
๖. อาจารย์ ดร.จตุรนต์ สุระโยธิน	กรรมการ
๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมเกียรติ ทานอก	กรรมการ
๘. อาจารย์ปัทมาภรณ์ เสือทองปาน	กรรมการ
๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์โสภิตา โคตรโนนกกอก	กรรมการ
๑๐. อาจารย์ ดร.ดวงใจ ศิริวัฒนาศิลป์	กรรมการ
๑๑. อาจารย์กิติกร ทิพนัด	กรรมการ
๑๒. อาจารย์ ดร.ประภัสสร ชโลธร	กรรมการ
๑๓. อาจารย์ ดร.จตุพล ภู่งอก	กรรมการ
๑๔. อาจารย์รุจาภา ประวงษ์	กรรมการ
๑๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์รัฐศาสตร์ เวียงสมุทร	กรรมการ
๑๖. อาจารย์ ดร.สักรินทร์ อินทรวงค์	กรรมการ
๑๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รุชยา สืบเทพ	กรรมการ
๑๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สกุลรัตน์ อ่อนสันเทียะ	กรรมการ
๑๙. อาจารย์นิติภูมิ อัครจิตติสกุล	กรรมการ
๒๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กมลชนก วงศ์สุขสิน	กรรมการ
๒๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐกานต์ ศาสตร์สูงเนิน	กรรมการ
๒๒. อาจารย์ ดร.อภัสรา ไชยจิตร	กรรมการ
๒๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์รณกฤต รัตนมาลา	กรรมการ
๒๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิภาณุ รักใหม่	กรรมการ
๒๕. อาจารย์ชินวัชร นิลเนตร	กรรมการ
๒๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทศพร จันท์เผือก	กรรมการ
๒๗. อาจารย์รุจิรา ศรีสุภา	กรรมการ
๒๘. นางสาวบุญทริกา อยู่พงษ์ทอง	กรรมการและเลขานุการ
๒๙. นางสาวมณีนุช ยศสูงเนิน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๓๐. นายทัศนชัย ภิญโญทรัพย์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- หน้าที่**
๑. ดำเนินงานพัฒนาระบบการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูที่ได้มาตรฐานวิชาชีพครู การคัดเลือกโรงเรียนที่เป็นแบบอย่างที่ดี และนักศึกษาได้รับประสบการณ์ที่ดีสามารถนำมาเป็นแบบอย่างในการปฏิบัติหน้าที่ครู
 ๒. ประสานงานและดำเนินการจัดกิจกรรมเสริมประสบการณ์เพื่อเตรียมความพร้อมในการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู
 ๓. สนับสนุน และส่งเสริมการวิจัยเพื่อพัฒนาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู

๔. เตรียมความพร้อมในการออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูของนักศึกษา การจัดอาจารย์นิเทศก์ และประสานงานอาจารย์นิเทศก์
๕. ดำเนินการทวนสอบผลการศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู
๖. งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องที่ประธานมอบหมาย

ให้คณะกรรมการดำเนินการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยมีประสิทธิภาพบังเกิดผลดีต่อนักศึกษาและมหาวิทยาลัย

สั่ง ณ วันที่ ๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗



(ผู้ศาสตราจารย์ ดร.รัฐกรณ์ คีตการ)

รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดี

โครงสร้างการดำเนินงานฝ่ายฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู
คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา



รองศาสตราจารย์ ดร.กิตติพงษ์ สือนาม

คณบดีคณะครุศาสตร์



ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธัญญรัตน์ ชิดโรสง

รองคณบดีฝ่ายวิจัยและฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู



นางสาวนุนทริกา อยู่พงษ์ทอง

นักวิชาการศึกษา



นางสาวเนีนุช ยศสูงเนิน

นักวิชาการศึกษา



ฝ่ายฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู
คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา
เลขที่ 340 ถนนสุนทรารายณ์ ตำบลในเมือง เมือง นครราชสีมา 30000